

УТВЕРЖАЮ

Комитет социального обеспечения Курской области

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств областного бюджета, областного государственного учреждения)

Председатель комитета С.В. Ковалёва
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

«09» января 2017 г.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ №

на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов

Наименование областного государственного учреждения ОБЛАСТНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ «КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ ОКТЯБРЬСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ»

Виды деятельности областного государственного учреждения Предоставление социального обслуживания в форме на дому, включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных социальных услуг

Вид областного государственного учреждения Организация социального обслуживания

(указывается вид областного государственного учреждения из базового (отраслевого) перечня)

Форма ОКУД	по	Коды
Дата	по	0506001
сводному реестру	по	01.01.2015г.
По ОКВЭД		8532
По ОКВЭД		
По ОКВЭД		

постановление	Администрация Курской области	27.11.2014	772-па	О Порядке утверждения тарифов на социальные услуги на основании подушевых нормативов финансирования социальных услуг
---------------	----------------------------------	------------	--------	--

5 Порядок оказания государственной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги

Федеральный закон от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»

Постановление Администрации Курской области от 31.03.2015 N 173-па

"Об утверждении порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг"

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
<p>Сведения о местах нахождения и контактных телефонах, официальных сайтах, адресах электронной почты органов, предоставляющих государственные услуги в сфере социальной защиты населения размещаются:</p> <p>1) на официальном сайте Администрации Курской области (www:// adm.gkursk.g.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;</p> <p>2) на информационных стендах центров социального обслуживания (далее - центры), ОБУ «МФЦ» и комитета социального обеспечения Курской области (далее - комитет).</p> <p>Сведения о графике работы центров, ОБУ «МФЦ» и комитета сообщаются по телефонам, а также размещаются на информационной табличке (вывеске) перед входом в здание в котором располагаются центры, ОБУ «МФЦ» и комитет, либо на информационных стендах центров, ОБУ «МФЦ» и комитета.</p>	<p>На информационных стендах в доступных для ознакомления местах, официальном сайте Администрации Курской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», региональной государственной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Курской области» размещается следующая информация:</p> <p>1) Регламент предоставления социальной услуги с приложениями и извлечениями из него;</p> <p>2) график приема заявителей;</p> <p>3) порядок получения консультации;</p> <p>4) порядок получения государственной услуги в центрах социального обслуживания, ОБУ «МФЦ» и комитете социального обеспечения Курской области;</p> <p>5) порядок информирования заявителей о ходе предоставления государственной услуги, необходимые и обязательными для предоставления государственной услуги.</p>	По мере изменения

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)		Показатель, характеризующий условия (форму) выполнения работы		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы				
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	работы	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения	описание работы	20 год (очередной финансовый год)	20 год (1-й год планового периода)	20 год (2-й год планового периода)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов);
 допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов);

Часть 3. Прочие сведения о государственном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения государственного задания

- ликвидация учреждения;
- отказ обслуживаемого от предоставления социальных услуг на дому;
- смерть обслуживаемого;
- иные предусмотренные нормативными правовыми актами случаи, влекущие за собой временную невозможность оказания государственной услуги

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания

3. Порядок контроля за выполнением государственного задания

Форма контроля	Периодичность	Областные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением государственного задания
1	2	ч
Анализ представленных отчетов о выполнении госзадания	Ежеквартально	Комитет социального обеспечения Курской области
Плановая проверка	По утвержденному графику	Комитет социального обеспечения Курской области, департамент финансово-бюджетного

Внеплановая проверка	По мере необходимости	контроль Курской области Комитет социального обеспечения Курской области
----------------------	-----------------------	---

4. Требования к отчетности о выполнении государственного задания

Согласно утвержденной форме

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении государственного задания: квартальная, годовая

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания:

Отчетность об исполнении государственного задания – годовая предоставляется до 25 января следующего за отчетным годом.

Отчетность об исполнении государственного задания – квартальная предоставляется ежеквартально до 10 числа следующего месяца.

4.3. **Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания:** выполнение отчета по форме, утвержденной постановлением Администрации Курской области от 01.10.2015 N 652-па «О порядке формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении областных государственных учреждений и финансового обеспечения выполнения государственного задания»

5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного задания,⁷

Номер государственного задания присваивается в информационной системе Министерства финансов Российской Федерации.

² Формируется при установлении государственного задания на оказание государственных услуг (услуг) и работ (работ) и содержит требования к оказанию государственной услуги (услуг) раздельно по каждой из государственных услуг с указанием порядкового номера раздела

³ Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество государственной услуги, в ведомственном перечне государственных услуг и работ

⁴ Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и работ (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне государственных услуг и работ.⁶

Заполняется в целом по государственному заданию.

⁷ В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя федеральных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств федерального бюджета, в ведении которого находится Областные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего государственного задания, не являются.

Приложение № 2
к Положению о формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении объектов государственной собственности и финансировании обеспечения выполнения государственного задания

**ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ
ГОСУДАРСТВЕННОГО ЗАДАНИЯ №1**

на 20__ год и на плановый период 20__ и 20__ годов
от 20__ г.

номер реестровой записи	содержание работы		характеризующий		наимено- вание показателя	длина		утверждено в государственном задании на год	исполнено на отчетную дату	допустимое (возмож- ное) отклонение	отклоне- ние, превы- шающее допустимое (возмож- ное)	причина отклонения
	(наимено- вание показателя)	(наимено- вание показателя)	(наимено- вание показателя)	(наимено- вание показателя)		наимено- вание	код					
1	2	3	4	5	7	8	9	10	11	12	13	14

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы		Показатель, характеризующий		наимено- вание показателя	единица		Показатель объема работы		отклоне- ние, превы- шающее допустимое (возмож- ное) значение	причина отклонения	
	(наимено- вание показателя)	(наимено- вание показателя)	(наимено- вание показателя)	(наимено- вание показателя)		наимено- вание	код	утверждено в государственном задании на год	исполнено на отчетную дату			
1	2	3	4	5	7	8	9	10	11	12	13	14

Руководитель (уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Номер государственного задания присваивается в информационной системе Министерства финансов Российской Федерации.

² Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию государственной услуги (услуг) раздельно по каждой из государственных услуг с указанием порядкового номера раздела.

³ Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.